



Република Македонија  
Министерство за информатичко општество и  
администрација

Арх. знај:	_____
Рок на чување:	_____
_____ 20 _____ год.	_____
_____	Потпис,

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
МИНИСТЕРСТВО ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА  
И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ  
С К О П Ј Е

Архивски бр. 12/6 – 1806/5

Дата: 18.05.18

Примено:	23.05.2018		
Орг. Един.	Број:	Прилог:	Вредност:
ОМ	1832/А		

ДО: МИНИСТЕРСТВО ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Република Македонија  
Министерство за  
информатичко општество  
и администрација

Кирил и Методиј, 54  
1000 Скопје,  
Република Македонија  
Тел. (02) 3221 882  
Факс. (02) 3221 883  
Е-пошта:

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор ("Службен весник на Република Македонија" бр. 27/14, 199/14, 27/2016 и 35/18), Министерството за информатичко општество и администрација дава

### ПИСМЕНА СОГЛАСНОСТ

на

Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за животна средина и просторно планирање, број 01 - 1832/6 од 02.04.2018 година.

### Образложение

Министерството за животна средина и просторно планирање, изготви акт за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за животна средина и просторно планирање, број 01 - 2372/1 од 03.05.2017 година и број 01-1832/2 од 12.03.2018 година и согласно во основот, наведениот член од Законот за вработените во јавниот сектор, достави барање за добивање на предходна согласност.

Министерството за информатичко општество и администрација, го разгледа доставениот акт и утврди дека истиот е во согласност со постојниот Правилник за систематизација на работните места во министерството, како и во согласност со одредбите од Законот за вработените во јавниот сектор, Законот за административните службеници ("Службен весник на Република Македонија" бр. 27/14, 199/14, 48/2015, 154/2015, 5/2016, 142/2016 и 11/2018), Правилник за содржината и начинот на подготовката на актите за внатрешна организација и систематизација на работните места како и содржината на функционалната анализа на институциите на јавниот сектор ("Службен весник на Република Македонија" бр. 11/15), и Каталогот на работни места во јавниот сектор, составен дел на Информациониот





Република Македонија  
Министерство за информатичко општество и  
администрација

систем за управување со човечки ресурси (ИСУЧР), воспоставен од страна на министерството.

Врз основа на изложеното, во рамки на законски утврдената надлежност, Министерството за информатичко општество и администрација постапи согласно горе наведеното.

Република Македонија  
Министерство за  
информатичко општество  
и администрација

Кирил и Методиј, 54  
1000 Скопје,  
Република Македонија  
Тел. (02) 3221 882  
Факс. (02) 3221 883  
Е-пошта:

ДРЖАВЕН СЕКРЕТАР,  
М-Р ЈАХИ ЈАХИЈА



Изготвил: Емилија Чукиќ, РО





Врз основа на член 17 став 7 од Законот за вработени во јавниот сектор (Службен весник на Р. Македонија бр. 27/14, 199/14, 27/16 и 35/18), Министерот за животна средина и просторно планирање, донесува

## ПРАВИЛНИК

За изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работни места во Министерството за животна средина и просторно планирање

### Член 1

Со овој правилник се врши изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работни места во Министерството за животна средина и просторно планирање број 01-2372/1 од 3.05.2017 година, број 01-1832/2 од 12.03.2018 година и тоа:

Во глава V. ТАБЕЛАРЕН ПРИКАЗ НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, во работно место со реден број 1 - "државен секретар", во делот на вид на образование, зборот "организациски науки и управување" се заменува со зборот "Архитектура, урбанизам и планирање".

### Член 2

Во глава V. ТАБЕЛАРЕН ПРИКАЗ НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ЖИВОТА И СРЕДИНА И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, работното место под реден број 6 - "државен советник за води и реализација на инвестициони објекти", се менува со друго работно место кое гласи: "државен советник за работа на проекти и развој".

Реден број	6.
Шифра	УПР 01 01 Б01 000
Ниво	Раководен - I ниво
Звање	Државен советник
Назив на работно место	државен советник за работа на проекти и развој
Број на извршители	1
Одговара пред	Државен секретар

Вид на образование	Политички науки
Работни цели	Ефикасно, ефективно и квалитетно да раководи, да дава совети, насоки или да помага при раководењето со институцијата или организационите единици во рамките на институцијата
Работни задачи и обврски	<ul style="list-style-type: none"> <li>• извршува најсложени работни задачи кои бараат посебна самостојност и стручност, а кои особено се однесуваат на приоритети и реализација на проекти поврзани со сите медиуми, надлежност на Министерството;</li> <li>• ги советува функционерите за решавањето на најсложените работи за остварувањето на програмата за работа на Министерството од областа на реализацијата на инвестициони објекти;</li> <li>• лично придонесува при оформувањето на ставовите и мислењата по прашања од областа на реализација на инвестициони објекти за кои се бараат одлуки од највисокото ниво на Министерството;</li> <li>• ги проценува и оценува инвестиционите активности и дава стручна помош во реализација на инвестиционите активностите на министерството;</li> <li>• го координира процесот за обезбедување на ревидирана техничка документација (идејни проекти, основни проекти и изведбени проекти) потребни за реализација на инвестициони објекти предвидени во Програмата за работа на Министерството;</li> <li>• координира при покренување на постапки за обезбедување на просторно планска документација пред надлежни органи на државната, односно локалната управа;</li> <li>• врши координација на изготвување на технички спецификации како дел од тендерска документација за реализација на инвестициони објекти;</li> <li>• изготвува програми, планови, прегледи, информации во врска со изградба на инвестициони објекти;</li> <li>• Дава стручно мислење доколку треба при решавање на предметите поврзани со работа на Министерството</li> </ul>

Член 3

Овој правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената согласност од Министерството за информатичко општество и администрација.

Број 01- 18326  
02. 04. 2018 година  
СКОПЈЕ

МИНИСТЕР  
Sadulla Duraki



