

Додаток III

УПРАВУВАЊЕ СО ИНСТАЛАЦИЈАТА

БУЧИМ ДООЕЛ, Радовиш

Барање за дозвола за усогласување

со оперативен план

јануари 2013 година

Додаток III

УПРАВУВАЊЕ СО ИНСТАЛАЦИЈАТА

СОДРЖИНА

1.1	Обем.....	3
1.2	Организациона структура на управувањето	3
1.2.1	Генерален директор.....	3
1.2.2	Заменик на генералниот директор	4
1.2.3	Заменик директор за производство	4
1.3	Обука и квалификации	6
1.4	Системи за намалување и третман на емисиите.....	7
1.5	Калибрација и одржување.....	7
1.6	Систем за управување со квалитетот и систем за управување со животната средина	8
	Додаток 1	9
	Додаток 2	11

1.1 Обем

ДПТУ БУЧИМ ДООЕЛ, Радовиш, со основна дејност вадење на бакарна руда, поднесува барање за дозвола за усогласување со оперативен план до Министерството за животна средина и просторно планирање и според содржината на формуларот на барањето треба да достави информации за управувањето и контрола на инсталацијата.

Информациите во овој извештај се уредени така што ги задоволуваат барањата на Министерството за животна средина и просторно планирање во врска со процесот на поднесување барање за интегрирано спречување и контрола на загадувањето, односно барање за дозвола за усогласување со оперативен план.

1.2 Организациона структура на управувањето

Организационата шема на ДПТУ БУЧИМ ДООЕЛ, Радовиш е направена така што ќе можат сите прашања во врска со целите и активностите на компанијата брзо, детално и ефикасно да се решат. Структурата на раководење и раководниот тим шематски се претставени на дијаграм во Додатокот 1 од овој Прилог. За секој од одговорните лица во инсталацијата со одговорности во управувањето со животната средина се дадени подолу.

1.2.1 Генерален директор

Според систематизацијата на најодговорното место во инсталацијата се наоѓа генералниот директор, чии надлежности и одговорности се поврзани со решавање на прашања кои го засегнуваат производството, комерцијалата и финансиите, одржувањето и животна средина. Истото лице претставува прв Управител на самата компанија со ограничени овластувања.

Основните работни задачи кои ги има Генералниот директор се :

- Да го организира, координира и раководи со Друштвото;
- Да ја организира и води деловната политика на Друштвото;
- Генерално да раководи и да се грижи за работењето на Друштвото;
- Да одлучува за инвестирање и набавки на нови основни средства во договор и со одобрение на содружникот;
- Да го застапува и претставува Друштвото пред трети лица во својство на Управител;

- Да одлучува за набавки и плаќања во границите на своите овластувања одобрени од Содружниците.
- Да ја води целокупната политика на компанијата, вклучувајќи ја и животната средина, како еден од основните елементи за успешна работа.

1.2.2 Заменик на генералниот директор

Заменик на Генералниот директор, исто како и Генералниот директор е управител на компанијата со ограничена одговорност. Неговите работни задачи се поврзани со:

- Заменување на Генералниот Директор во работата во времето кога тој е отсутен;
- Помагање во организацијата и раководењето на Генералниот директор;
- Грижење за навремена набавка на материјали, репроматеријали, средства суровини и се што е потребно за успешното функционирање на Друштвото;
- Организирање на продажбата на готовите производи на друштвото;
- Учествовање во глобалната распределба на средствата остварени од работата на Друштвото;
- За својата работа директно е одговорен пред Генералниот Директор, а индиректно пред Содружникот;
- Го претставува и застапува друштвото пред трети лица во својство на Управител;
- Предлага и превзема мерки за заштита на животната средина и околина;
- Тој е одговорен и за спроведувањето на планот за усогласување.

1.2.3 Заменик директор за производство

Основната дејност на заменик директорот за производство е поврзана со следење на работата, т.е производството на инсталацијата. Во таа насока тој е одговорен за планирањето на производството, вклучувајќи ги и системите за намалување, контрола и третман на емисиите, за безбедноста на персоналот и за транспортот.

Тој е одговорен за извршување на следните работи:

- Директно е одговорен за процесот на производството ;
- Го организира и кординира производството преку управниците на производните работни единици (коп, флотација , одржување);
- Учествова во одлуките за набавки на основни средства;
- Ја организира и координира и е одговорен за заштитата на животната средина и околина;

- Врши и други работи кои по својата природа се од делокругот на работното место, а не се опишани со овој опис и попис;
- За својата работа директно е одговорен пред Управителите;

За правилно работење и контрола при работата, во процеот на раководење, под своја надлежност ги има следните лица со советите работници:

- главен енергетичар;
- главен машински инженер;
- главен технолог;
- одговорното лице за заштита при работа и прва помош и заштита;
- главниот геолог;
- геометарот;
- главениот инженер за екологија;
- главниот градежен инженер.

Сите претходно наведени лица доколку забележат некои неправилности во производството, нарушување на работата, недостатоци во суровините, штетно влијание врз животната средина, мораат веднаш да го известат заменик директорот на производство, а тој да ги извести раководните структури (Управителите) и со нивна консултација, заменик директорот на производство да раководи во решавањето на проблемите.

Главен технолог

Поради комплексноста на работата на инсталацијата под раководството на главниот технолог се наоѓаат следните единици:

- РПЕ површински коп;
- РПЕ флотација;
- Хемиска лабораторија

Управителите на наведените работни единици имаат задолженија и обврски секојдневно да даваат извештаи за состојбата со нивната работна единица (работата на површинскиот коп, состојбата со флотацијата и набљудувањето на хидројаловиштето, како и хемиските анализи за квалитетот на суровината) и да ги забележат сите недоследности и да ги пријават до заменик директорот на производство.

Лице одговорно за прашања поврзани со животната средина

Работни обврски:

- Ги спроведува упатствата, наредбите и заклучоците од областа на екологијата на органите на управување и Директорите на Друштвото;
- Мониторингот на целата опрема за намалување на емисиите се. Освен тоа, тој е одговорен за тековна проценка на еколошките перформанси на инсталацијата и за спроведување за подобрување на процесот каде што ќе биде потребно;
- Одговорен е за подготовка на планови за итни случаи, спречување на хаварији, како и за обука во врска со заштитата на животната средина, здравјето и безбедноста, како и евидентирањето на поплаки и истражувањата во врска со нив;
- Ја прати целокупната законска регулатива од областа на заштитата на животната средина;
- Сигнализира преземање на соодветни потребни мерки и дејствија за заштита на животната средина;
- Дава посебни напатствија од опасности по животната средина на одговорниот инженер за безбедност и здравје при работа, за заштита на вработените и други лица се додека трае опасноста по животната средина;
- Изготвува месечни и годишни планови од областа на животната средина и соработува со инспекциски служби од животната средина.
- Го контролира создавањето на отпад неговата селекција како и временото складирање како и предавањето на лиценцирани фирми за преземање на отпадот.
- Презема соодветни мерки за неправилно постапување спрема животната средина од страна на вработените.
- Врши и други работи кои посвојата природа се од областа на заштитата, а кои не се опишани во повој опис;
- За својата работа директно е одговорен пред органите на Управување, а особено пред зам. на Генералниот директор и Директорот за производство.

1.3 Обука и квалификации

Сите вработени имаат соодветни квалификации, искуство и обука за извршување на своите задачи и функции. Во Додаток 2 може да се најде потврда за обука на кадарот од ДПТУ Бучим ДООЕЛ Радовиш.

Пракса во компанијата е раководители и сменоводители да се поставуваат откако менаџментот ќе се увери дека се доволно обучени и имаат доволно искуство да одговорат на задачите.

Персоналот за одржување има независни соодветни квалификации.

Лицето одговорно за состојбата и следењето на квалитетот на животната средина има соодветни квалификации и стручна подготвеност да одговори на сите работи поврзани со заштита на животната средина. Истото има посетувано соодветни обуки кои го имаат збогатено знаењето околу проблематиките поврзани со животната средина.

1.4 Системи за намалување и третман на емисиите

Целосната одговорност за работата и контролата на системите за намалување и третман на емисиите е на заменик директорот на производство. Оваа одговорност е делегирана на персоналот одговорен за производство и одржување, како и следење на состојбата со животната средина.

Операторите се прецизно обучени за работа со опремата која им е доверена. Дадени им се инструкции за секоја забележана неправилност да го известат директорот на производство или директно луѓето од одржување.

Гл.машински инженер и гл.електро инженер се директно одговорни за правилно одржување на системите за намалување на емисиите. Тоа вклучува редовна контрола на исправноста на елементите на производство, одржување на системот на производство и сл.

Службата, т.е главниот инженер за екологија (животна средина) е одговорен за мониторинг на системите за намалување на емисиите за да се овозможи коректна и оптимална работа.

1.5 Калибрација и одржување

До сега компанијата користела услуги од други специјализирани организации за следење на емисиите од производните активности, па нема развиено процедури за калибрирање и одржување на системите за мониторинг.

Заменик директорот за производство е одговорен за мониторинг на системите за намалување на емисиите, односно навремено ангажирање на суб-контрактори за таа цел. Во тоа му помага и пред него одговара главниот инженер за екологија (животна средина)

Одржувањето на системите е одговорност на главниот машински инженер и на главниот електро инженер со службата за одржување.

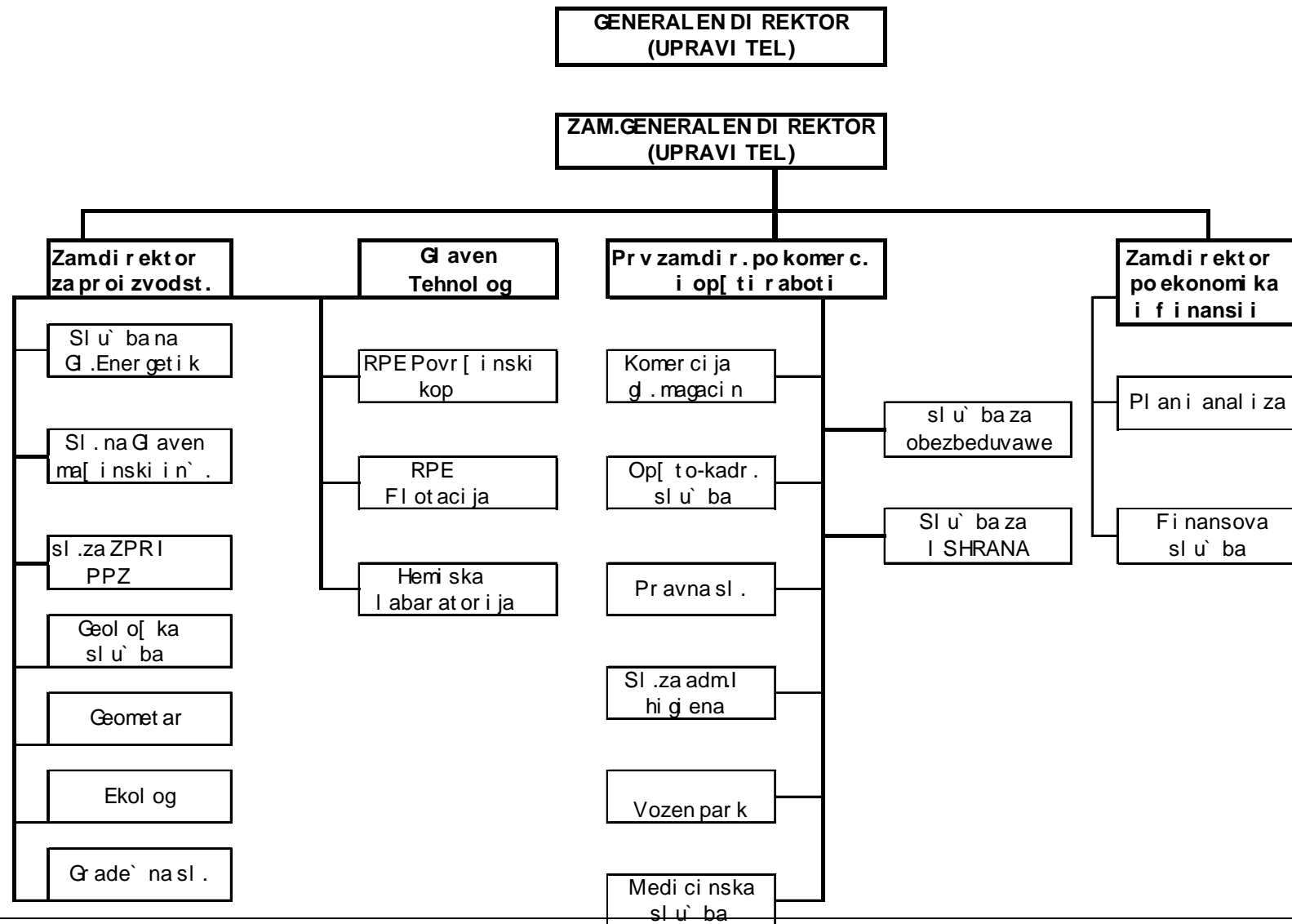
1.6 Систем за управување со квалитетот и систем за управување со животната средина

Во инсталацијата ДПТУ БУЧИМ ДООЕЛ Радовиш сеуште нема имплементирано Систем за управување со квалитет (ИСО 9000/2000), ниту Систем за управување со животната средина (ИСО 14001). Предвидено е како активност во оперативниот план од Прилогот XI, да се изготват и имплементираат двата системи.

Прилог 1

Органограм

ORGANIZACIONA STRUKTURA NA DPTU,, BUKIM,, DOOEL-RADOVI {



Прилог 2

Сертификати



До

Ваш знак:

БУЧИМ ДООЕЛ

Наш знак:

Радовиш

Број: 07-44112

Датум: 17-02-2007

ПРЕДМЕТ: Доставување на Сертификати за обука на ракувачи со дигалки

Во прилог на писмото Ви доставуваме Сертификати за спроведена обука од областа на заштита при работа на ракувачи со дигалки за следните лица:

1 Дукоски Зоран	18 Јованов Иле	35 Костадинов Лазо
2 Вучков Стојанче	19 Апостолов Ѓорѓи	36 Ристов Трајан
3 Ристоманов Ацо	20 Дединец Герасим	37 Божиков Димитар
4 Поцев Крсто	21 Крстев Јосиф	38 Фенов Фено
5 Ѓорѓиев Блажо	22 Јанев Ефтим	39 Гегов Ацо
6 Апостолов Трајче	23 Коцев Живко	40 Фенов Стојан
7 Банов Ангел	24 Ристов Љупчо	41 Пуреовски Славчо
8 Миленков Ферчо	25 Пилафов Коста	42 Василев Јован
9 Арсенов Николчо	26 Колев Борис	43 Дамјанов Љупчо
10 Костадинов Димче	27 Манев Трајчо	44 Јовчев Драги
11 Коцев Љупчо	28 Јанев Мито	45 Димов Ефтим
12 Ристов Нацо	29 Ристов Александар	46 Милентијевиќ Радомир
13 Симоновски Благоја	30 Тодоров Милан	47 Божинов Стојан
14 Ристов Ѓорѓе	31 Спасов Бранко	48 Коцев Васил
15 Апостолов Зоран	32 Лазаров Цане	49 Димитров Милчо
16 Талевски Дејан	33 Спасов Тане	50 Колев Бранко
17 Филипов Ѓорѓи	34 Стефанов Јане	

Со почит,

Скопје, 17.02.2007 год.

Декан
Проф. д-р Милан Косевски

**Работници кои имаат сертификат за ракување со кран во
примарно дробење и машинска работилница на ПК**

Ред. Бр.	Презиме и име на работникот	Работно место	Забелешка
1	Коцев Лупчо	Заварувач	
2	Костадинов Димче	Механичар	
3	Арсенов Николчо	Бравар	
4	Миленков Ферчо	Гумар-вилушкарис	
5	Банов Ангел	Гумар-вилушкарис	
6	Апостолов Трајче	Бравар	
7	Горгиев Балажо	Бравар	
8	Поцев Крсте	Електричар	
9	Ристоманов Ацо	Електричар	
10	Вучков Стојанче	Електричар	
11	Дуковски Зоран	Електричар	
12	Ристов Нацо	Механичар	
13	Симоновски Благој	Механичар	
14	Ристов Горги	Раб.на маз. и завару	
15	Апостолов Зоран	Заварувач	
16	Талевски Дејан	Механичар	
17	Јованов Иле	Механичар	
18	Апостолов Горги	Механичар	
19	Дединец Герасим	Механичар	
20	Крстев Јосиф	Механичар	
21	Јанев Ефтим	Дреар	
22	Колев Борис	Бравар-вулканизер	
23	Коцев Живко	Пултист-дробиличар	
24	Ристов Лупчо	Пултист-дробиличар	
25	Пилафов Коста	Пултист-дробиличар	
26	Манев Трајчо	Пултист-дробиличар	
27	Јанев Мито	Пултист-дробиличар	
28	Тодоров Милан	Пултист-дробиличар	
29	Лазаров Цане	Пултист-дробиличар	
30	Спасов Тане	Пултист-дробиличар	
31	Костадинов Лазо	Пултист-дробиличар	
32	Ристов Александар	Општ раб.во пр.др.	
33	Спасов Бранко	Општ раб.во пр.др.	

Површински коп
18.09.2007г.

Управник на ПК:
М-р Кирчо Минов, дип.руд.инж

