



СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
SEKTORI PËR MENAXHIM ME RESURSET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

ДО: Агенција за администрација
Адреса: Ул. „Јуриј Гагарин“ бр.15
1000 Скопје

Deri te: Agjencioni për administratë
Adresa: Rr. "Jurij Gagarin" nr.15
1000 Shkup
Бр. Nr. 04-3041/2
18-07-2025 20 год.-viti
СКОПЈЕ - SHKUP

Предмет: Известување за објавување на интерен оглас

Subjekti: Njoftim për publikimin e konkursit të brendshëm

Почитувани,

Të nderuar,

Согласно член 48 став 4 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 275/19, 14/20, 215/21 и 99/22), Сектор за управување со човечки ресурси и стратешко планирање во Министерството за животна средина и просторно планирање доставува известување за објавување на интерен оглас за унапредување на административни службеници.

За потребите на Министерството за животна средина и просторно планирање потребно е да објавите интерен оглас за унапредување на 13 (тринаесет) административни службеници во МЖСПП на ден _____ година во _____ часот.

Воедно бараме да номинирате административни службеници од Секторот за селекција на кандидати за вработување при Агенцијата за администрација, член и заменик член.

Текстот на огласот ви го доставуваме во прилог на овој допис, и истиот треба да се објави на веб страницата на Агенцијата за администрација.

Со почит,

Прилог:

- Интерен оглас за унапредување на 13 (тринаесет) административни службеници во Министерството за животна средина и просторно планирање
- Пријава за унапредување

Нë базë тë nenit 48, paragrafi 4 тë Ligjit пëр нëпунëсит административë („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“ nr. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 dhe 11/18 dhe „Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut“ nr. 275/19, 14/20, 215/21 dhe 99/22), Sektori пëр menaxhimin e burimeve njerëzore dhe planifikimit strategjik në Ministrinë e Mjedisit Jetësor dhe Planifikimit Hapësinor дëргон njoftim пëр publikimin e një konkursi të brendshëm пëр avancimin e нëпунësve administrativë.

Për nevojat e Ministrisë së Mjedisit Jetësor dhe Planifikimit Hapësinor, kërkohet të publikohet konkurs i brendshëm пëр avancimin e 13 (trembëdhjetë) нëпунësve administrativë, me datë _____ dhe në orën _____.

Gjithashtu, ju lutemi të nominoni anëtar dhe zëvendës anëtar nga Sektori пëр seleksionimin e kandidatëve пëр punësim pranë Agjencisë пëр Administratë.

Teksti i konkursit është i bashkëngjitur këtij njoftimi dhe duhet të publikohet në faqen zyrtare të Agjencisë пëр Administratë.

Me respekt,

Bashkëngjitje:

- Konkurs i brendshëm пëр avancimin e 13 (trembëdhjetë) shërbyesve administrativë në Ministrinë e Mjedisit Jetësor dhe Planifikimit Hapësinor

Formular пëр aplikim пëр avancim

Државен секретар/Секретар сhtetëror
Resmi Ejupi

Изготвил/Пërgatiti: Fitim Xhemaili-Помлад соработник/Bashkëpunëtor i ri
Контролирал/Kontrollloi: Misrete Edipi – Раководител на сектор/ Udhëheqës i sektorit





СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
SEKTORI PËR MENAXHIM ME BURIMET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

Врз основа на член 48 став 4 од Закон за административни службеници („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 27/2014, 199/2014, 48/2015, 154/2015, 5/2016 и 142/2016, 11/2018 и „Службен Весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 14/20, 215/21 и 99/22) како и Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за животна средина и просторно планирање број 01-2372/1 од 03.05.2017 година ... и 01-134/1 од 13.01.2025 година.

ИНТЕРЕН ОГЛАС БРОЈ 2/2025

**за унапредување на административен службеник
во Министерството за животна средина и просторно
планирање**

Министерството за животна средина и просторно планирање објавува Интерен оглас за унапредување на 13 (тринаесет) административни службеници за следните работни места:

1. УПР 01 01 B02 000

Виш Соработник за селекција, вработување и меѓусекторска соработка, Одделение за управување со човечки ресурси, Сектор за управување со човечки ресурси и стратешко планирање- 2 (два) извршители;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 180 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Општествени науки-Право, и други општествени науки (Јавна управа и администрација),
 - активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
 - активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
 - најмалку две години работно искуство во структурата,
- Паричен нето износ на плата: 32.868,00 денари.

Нë базë тë nenit 48, pika 4 e Ligjit për nëpunësit administrativë (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 27/2014, 199/2014, 48/2015, 154/2015, 5/2016 dhe 142/2016, 11/2018 dhe “Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut” nr. 275/19, 14/20, 215/21 dhe 99/22), si dhe Rregullores për sistematzimin e vendeve të punës në Ministrinë e Mjedisit jetësor dhe planifikimit hapësinor, nr. 01-2372/1 datë 03.05.2017... dhe 01-134/1 datë 13.01.2025.

SHPALLJE INTERNE NUMËR 2/2025

**për avancimin e nëpunësit administrativ
në Ministrinë e Mjedisit jetësor dhe planifikimit hapësinor**

Ministria e mjedisit jetësor dhe planifikimit hapësinor publikon Shpallje interne për avancimin e 13 (trembëdhjetë) nëpunësve administrativë, për këto vende pune :

1. UPR 01 01 B02 000

Bashkëpunëtor i lartë për selektim, punësim dhe bashkëpunim ndër-sektorial, Njësia për menaxhimin e burimeve njerëzore, Sektori për menaxhimin e burimeve njerëzore dhe planifikimin strategjik - (dy) egzekutues ;
Kushtet e veçanta :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë aktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe
- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të posaçme :

- niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 180 kredi të fituara sipas ECTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca shoqërore-Fakulteti Juridik, dhe shkenca tjera shoqërore (Administratë publike),
- njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë,
- njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht),
- së paku dy vjet përvojë pune në profesion,



СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
SEKTORI PËR MENAXHIM ME BURIMET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave
prej 32.868,00 denarë.

2. УПР 01 01 B03 000

- Соработник за спроведување на процесот на стратешка оцена на влијание врз животната средина, Одделение за стратешка оцена на влијание врз животната средина, Сектор за просторно планирање – 1 (еден) извршител ;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Геодезија, Архитектура урбанизам и планирање, Географија.
 - активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
 - активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
 - најмалку една година работно искуство во струката,
- Паричен нето износ на плата: 31.990,00 денари.

3.УПР 01 01 B01 000

- Советник за заштитни зони, Одделение за водни права, Сектор за води -1 (еден) извршител;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Биохемија, Хемија, Биологија,
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- најмалку три години работно искуство во струката,

2.УПР 01 01 V03 000

- Bashkëpunëtor për realizimin e procesit të vlerësimit strategjik të ndikimit mbi mjedisin, Njësia për vlerësimin strategjik të ndikimit mbi mjedisin jetësor, Sektori për planifikim hapësinor – 1 (një) egzekutues;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë aktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe
- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të veçanta :

- niveli i kualifikimeve VI B sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 180 kredi të fituara sipas EKTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Gjeodezi, Arkitekturë Urbanizëm, Gjeografi,
 - njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë
 - njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht),
 - së paku 1 vjet përvojë pune në profesion,
- Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave prej 31.990.00 denarë.

3.УПР 0101 V01 000

- Këshilltar për zonat mbrojtëse, Njësia për të drejtat e ujit, Sektori për ujëra - 1 (një) egzekutues ;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë aktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe
- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të veçanta :

- niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas EKTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Biokimi, Kimi, Biologji,
- njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë
- njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht),
- së paku 3 vjet përvojë pune në profesion



СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
SEKTORI PËR MENAXHIM ME BURIMET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

Паричен нето износ на плата: 36.383,00 денари.

Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave
prej 36.383.00 denarë.

4. УПР 01 01 B01 000

- Советник за развој на еко-туризам во НАТУРА 2000,
Одделение за заштита на природното наследство и Натура
2000, Сектор Природа-1 (еден) извршител;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна
забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на
квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС
или завршен VII/1 степен, Општествени науки-Економија и
бизнис,
- активно познавање на компјутерски програми за
канцелариско работење.
- активно познавање на еден од трите најчесто користени
јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- најмалку три години работно искуство во структурата,

Паричен нето износ на плата: 36.383,00 денари.

5. УПР 01 01 B01 000

- Советник за програмирање и мониторинг, Одделение за
програмирање и мониторинг на инструментот за
претпристапна помош (ИПА), Сектор за спроведување на
инструментот за претпристапна помош (ИПА) - 1 (еден)
извршител;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна
забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на
квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС
или завршен VII/1 степен, Економски науки, Политички науки.
- активно познавање на компјутерски програми за
канцелариско работење.
- активно познавање на еден од трите најчесто користени
јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- најмалку три години работно искуство во структурата,

Паричен нето износ на плата: 36.383,00 денари.

4. UPR 0101 V01 000

- Кëshilltar për zhvillimin e ekoturizmit në NATURA 2000,
Njësia për mbrojtjen e trashëgimisë natyrore dhe NATURA
2000, Sektori për Natyrën - 1 (një) egzekutues ;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë aktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e
punës dhe

- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar
denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë
ose detyrës.

Kushte të veçanta :

-niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës
maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas EKTS ose
të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca shoqërore-Ekonomi
dhe biznes,

-njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë
-njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të
shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht,
gjermanisht),

-së paku 3 vjet përvojë pune në profesion

Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave
prej 36.383.00 denarë .

5. UPR 0101 V01 000

- Këshilltar për programim dhe monitorim, Njësia për
programimin dhe monitorimin e instrumentit për ndihmë
para-anëtarësimi (IPA), Sektori për zbatimin e instrumentit
për ndihmë para-anëtarësimi (IPA)- 1 (një) egzekutues ;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë aktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e
punës dhe

- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar
denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë
ose detyrës.

Kushte të veçanta :

-niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës
maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas EKTS ose
të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca ekonomike, Shkenca
Politike,

-njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë
-njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të
shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht,
gjermanisht),



СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
СЕКТОРИ ПËР MENAXHIM ME BURIMET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

së paku 3 vjet përvojë pune në profesion

Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave
prej 36.383.00 denarë

6. УПР 01 01 B01 000

Советник за спроведување на јавни набавки, Одделение за јавни набавки, Сектор за финансиски прашања 1 (еден) извршител;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Економски науки, Организационски науки и управување (менаџмент)
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- најмалку три години работно искуство во структурата,

Паричен нето износ на плата: 36.383,00 денари.

6. UPR 0101 V01 000

- Кëshilltar për zbatimin e prokurimeve publike, Njësia për prokurime publike, Sektori për çështje financiare - 1 (një) egzekutues;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë atktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe
- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të veçanta :

- niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas EKTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca Ekonomike, Shkencat organizative dhe menaxhimi (menaxhmenti)
- njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë
- njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht),
- së paku 3 vjet përvojë pune në profesion
- Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave prej 36.383.00 denarë .

7. УПР 01 01 B01 000

Советник-преведувач, Одделение за протоколарни, организациони работи и јазична редакција, Сектор за координација на работата на министерот-1 (еден) извршител;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Наука за јазикот (лингвистика) или Наука за книжевноста,
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- најмалку три години работно искуство во структурата,

7. UPR 0101 V01 000

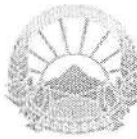
- Këshilltar përkthyes, Njësia për punë protokollare, organizative dhe redaktim gjuhësor, Sektori për koordinimin e punës së ministrit - 1 (një) egzekutues;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë atktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe
- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të veçanta :

- niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas EKTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca e gjuhës (linguistika) Shkenca e letërsisë,
- njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë



СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
SEKTORI PËR MENAXHIM ME BURIMET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

Паричен нето износ на плата: 36.383,00 денари.

-njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht),

-së paku 3 vjet përvojë pune në profesion

Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave prej 36.383.00 denarë.

8. УПР 01 01 B01 000

Советник за вршење на работи поврзани со управувањето со квалитет на работењето, Одделение за нормативно правни и административно стручни работи, Сектор за правни и општи работи -1 (еден) извршител ;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Економски науки, Правни науки, Наука за книжевноста (македонистика),
 - активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
 - активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
 - најмалку три години работно искуство во структурата,
- Паричен нето износ на плата: 36.383,00 денари

9. УПР 01 01 B04 000

Раководител на одделение за техничко спроведување на инструментот за претпристапна помош (ИПА), Одделение за техничко спроведување на инструментот за претпристапна помош (ИПА), Сектор за спроведување на инструментот за претпристапна помош (ИПА) -1 (еден) извршител;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС

8. UPR 0101 V01 000

- Këshilltar për kryerjen e punëve të lidhura me menaxhimin e cilësisë së punës, Njësia për punë normative, ligjore dhe administrative profesionale, Sektori për punë juridike dhe të përgjithshme - 1 (një) egzekutues ;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë aktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe
- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të veçanta :

- niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas EKTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca Ekonomike, Shkenca Juridike, Shkenca e letërsisë (Maqedonistikë)
- njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë
- njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht),
- së paku 3 vjet përvojë pune në profesion
- Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave prej 36.383.00 denarë.

9. UPR 01 01 B04 000

- Udhëheqës i njësies për zbatimin teknik të instrumentit për ndihmë para-aderimit (IPA), Njësia për zbatimin teknik të instrumentit për ndihmë para-aderimit (IPA), Sektori për zbatimin e instrumentit për ndihmë para-aderimit (IPA)-1 (një) egzekutues;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë aktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe
- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të posaçme :

-



СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
СЕКТОРИ ПËР MENAXHIM ME BURIMET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

или завршен VII/1 степен, Општествени науки,

- потврда за положен испит за административно управување.
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор,

Паричен нето износ на плата: 40.248,00 денари.

10. УПР 01 01 B04 000

-Раководител на Одделение за координација на активностите на министерот, Одделение за координација на активностите на министерот, Сектор за координација на работата на министерот-1 (еден) извршител;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Политички науки, Економски науки, Правни науки,
- потврда за положен испит за административно управување.
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор,

Паричен нето износ на плата: 40.248,00 денари.

niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas ECTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca shoqërore, -provimin e dhënë për menaxhim administrativë, -njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë, -njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht), -së paku katër vjet përvojë pune në profesionin nga të cilat së paku një vjet në vendin e punës në sektorin publik, gjegjësisht së paku gjashtë vjet përvojë pune në profesion nga të cilat së paku dy vjet në vendin e punës udhëheqës në sektorin privat.

Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave prej 40.248.00 denarë.

10. UPR 01 01 B04 000

- Udhëheqës i njësisë për zbatimin teknik të instrumentit për ndihmë para-aderimit (IPA), Njësia për zbatimin teknik të instrumentit për ndihmë para-aderimit (IPA), Sektori për zbatimin e instrumentit për ndihmë para-aderimit (IPA)-1 (një) egzekutues;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- ta flet në mënyrë aktive gjuhën maqedonase;
- të jetë i moshës madhore;
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe

- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të posaçme :

niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas ECTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca politike, Shkenca ekonomike, Shkenca juridike, -provimin e dhënë për menaxhim administrativë, -njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë, -njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht), -së paku katër vjet përvojë pune në profesionin nga të cilat së paku një vjet në vendin e punës në sektorin publik, gjegjësisht së paku gjashtë vjet përvojë pune në profesion nga të cilat së paku dy vjet në vendin e punës udhëheqës në sektorin privat.

Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave prej 40.248.00 denarë.



СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
SEKTORI PËR MENAXHIM ME BURIMET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

11. УПР 01 01 B02 000

Раководител на Сектор за управување со човечки ресурси и стратешко планирање – 1 (еден) извршител;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Општествени науки -Право,
 - активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,
 - потврда за положен испит за административно управување,
 - најмалку пет години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во јавен сектор, односно најмалку осум години работно искуство во структурата од кои најмалку три години на раководно работно место во приватен сектор,
 - активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски)
- Паричен нето износ на плата: 49.092.00 денари

12. УПР 01 01 B01 000

Државен советник за финансиски работи - 1 (еден) извршител;

Општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Економски науки,
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,
- потврда за положен испит за административно управување,
- најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во јавен сектор, односно најмалку десет години работно искуство во структурата од кои најмалку три години на раководно работно место во приватен сектор,

11. UPR 01 01 B02 000

Udhëheqës i Sektorit për menaxhim me burimet njerëzore dhe planifikimin strategjik, Sektori për menaxhim me burimet njerëzore dhe planifikimin strategjik -1 (një) realizues,

të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe

- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të posaçme:

- niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas ECTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca shoqërore- Fakulteti Juridik.

- njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë

- provimin e dhënë për menaxhim administrative

- së paku pesë vjet përvojë pune në profesionin nga të cilat së paku dy vjet në vendin e punës udhëheqës në sektorin publik, gjegjësisht së paku tetë vjet përvojë pune në profesionin nga të cilat së paku tri vjet në vendin e punës udhëheqës në sektorin privat

- njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht),

Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave prej 49.092.00 denarë.

12. UPR 01 01 B01 000

Këshilltar shtetëror për punë financiare – 1 (një) realizues ;

Kushte të përgjithshme :

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;

- ta flet në mënyrë aktive gjuhën maqedonase;

- të jetë i moshës madhore;

- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe

- me aktgjykim të formës së prerë të mos i është shqiptuar denim për ndalesë të ushtrimit të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kushte të posaçme:

-niveli i kualifikimeve VI A sipas kualifikimit të kornizës maqedonase dhe së paku 240 kredi të fituara sipas ECTS ose të përfunduar shkallën VII/1, Shkenca ekonomike,

-njohja aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë

-provimin e dhënë për menaxhim administrative,

-së paku gjashtë vjet përvojë pune në profesionin nga të cilat së paku dy vjet në vendin e punës udhëheqës në sektorin publik, gjegjësisht së paku dhjetë vjet përvojë pune në profesionin nga të cilat së paku tri vjet në vendin e punës udhëheqës në sektorin privat.



СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
SEKTORI PËR MENAXHIM ME BURIMET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
Паричен нето износ на плата: 50.323 денари.

Njohja aktive të njërës prej tre gjuhëve më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht),
Pagesa për vendin e punës është në shumën neto të parave prej 50.323.00 denarë.

Работни часови во неделата - 40

Дневното и неделното работно време е од 7:30/8:30 часот до 15:30/16:30 часот, од понеделник до петок.

На интерниот оглас може да се јави административен службеник вработен во Министерството за животна средина и просторно планирање, кој ги исполнува општите и посебните услови за пополнување на работно место пропишани за соодветното ниво со Законот за административни службеници и Правилникот за систематизација на работните места и Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација во Министерството за животна средина и

Орë pune në javë – 40

Orari ditor dhe javor I punës është nga ora 07:30/08:30 deri në ora 15:30/16:30, nga e hëna deri të premten.

Në Shpalljen interne mund të paraqitet nëpunësi administrativë i punësuar në Ministrinë e mjedisit jetësor dhe planifikimit hapësinor, i cili i plotëson kushtet e përgjithshme dhe të veçanta për plotësimin e vendit të punës të nënshkruara për nivelin përkatës me Ligjin për nëpunësit administrativ dhe Rregulloren për sistematzimin e vendeve të punës në Ministrinë e mjedisit jetësor dhe planifikimit

просторно планирање, при ова административните службеници треба да ги исполнува и следните услови:

- да е оценет со оцена „А“ или „Б“ при последното оценување,
- да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,
- да поминал најмалку две години на истото ниво и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Заинтересираните административни службеници, поднесуваат пополнета пријава и докази за податоците содржани во пријавата преку архивата на Министерството за животна средина и просторно планирање до Одделението за управување со човечки ресурси и до службената електронска адреса на Одделението за управување со човечки ресурси Coveckiresursi@moepp.gov.mk.

Кандидатите кон пријавата покрај доказите за исполнување на општите и посебните услови, можат да ги приложат и следните докази

- потврди за успешно реализирани обуки и/или
- потврди за успешно реализирано менторство

hapësinor, në këtë rast nëpunësi administrativ duhet t'i plotësojë këto kushte:

- të jetë i vlerësuar me notën „А“ ose „Б“ gjatë vlerësimit të fundit i cili ka qenë i vlerësuar,
- të jetë në vendin e punës në nivel më të ulët ose të jetë në vendin e punës në kornizë të kategorisë së njëjtë në të cilën është vendi i punës për të cilën është publikuar shpallja interne,
- të ketë kaluar së paku dy vjet në të njëjtin nivel dhe
- të mos jetë i shqiptuar me masë disiplinore në vitin e fundit para publikimi të shpalljes interne.

Nëpunësi administrativ i interesuar, parashtron fletëparaqitje të plotësuar dhe dëshmi për të dhënat të përmbajtura në fletëparaqitjen përmes arkivit të Ministrisë së mjedisit jetësor dhe planifikimit hapësinor në Njësinë e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore dhe në adresën zyrtare të postës elektronike të Njësisë së Menaxhimit të Burimeve Njerëzore Coveckiresursi@moepp.gov.mk.

Kandidatët ndaj fletëparaqitjes përveç dëshmime për plotësim të kushteve të përgjithshme dhe të veçanta, mund të bashkangjesin edhe dëshmitë në vijim

- vërtetim për trajnime të realizuara me sukses dhe / ose
- vërtetim për realizimin e mentorit me sukses



СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ И СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
SEKTORI PËR MENAXHIM ME BURIMET NJERËZORE DHE PLANIFIKIMIN STRATEGJIK

Рокот за поднесување на пријавата со доказите трае 5 (пет) дена од денот на објавување на веб страната на

Министерството за животна средина и просторно планирање и Агенција за администрација.

Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни а доставените докази верни на оригиналот.

НАПОМЕНА: Кандидатот кој ќе внесе лажни податоци во пријавата или се утврди дека внел лажни податоци, ќе биде дисквалификуван од натамошна постапка по овој оглас.

Afati i fundit për dorëzimin e kërkesës me dëshmitë zgjat 5 (pesë) ditë nga dita e publikimit në ueb faqen e Ministrisë së mjedisit jetësor dhe planifikimit hapësinor dhe Agjensionit për administratë.

Në aplikim, kandidatët janë të detyruar nën përgjegjësinë materiale dhe penale të konfirmojnë që të dhënat në aplikim janë të sakta, ndërsa dëshmitë e dorëzuara të besueshme në origjinal.

RIKUTJESË: Kandidati që fut të dhëna të rreme në aplikim ose zbulohet se ka futur të dhëna të rreme, do të diskualifikohet nga procedurat e mëtejshme sipas kësaj shpallje.



Република Северна Македонија

Министерство за животна средина и просторно планирање

ПРИЈАВА

**За унапредување на административни службеници преку
ИНТЕРЕН ОГЛАС**

1. Податоци за огласот:
Број на интерен оглас -----
Реден број на работното место за кое се пријавува -----
2. Пријава на кандидатот
Име и Презиме -----
Тековно работно место -----

Ниво -----
Работно искуство -----
3. Податоци за оценување во последната година пред објавување на интерниот оглас -----
4. Податоци за изречената дисциплинска мерка една година пред објавување на интерниот оглас да/не
5. Податоци за звање на административниот службеник во последните две години пред објавување на интерниот оглас -----

Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците наведени во пријавата за унапредување се веродостојни, доставените докази верни на оригиналот и дека на барањето на надлежниот орган ќе доставам доказ, во оригинал или копија заверена кај нотар.

Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошната постапка

Место и датум

Административен службеник

Име и презиме
